

Kunduppgifter privatperson

| | |
|---|--|
| Kund: | |
| Larm adress: | |
| Fakt. adress: | |
| Ort: | |
| Tfn. nr. larmplats: | |
| Fax: | |
| Typ av objekt: (t.ex. villa, radhus) | |
| Kundnummer: | |

Kontaktpersoner

| Efternamn | Förnamn | Tfn. | Alt.nr. (t.ex. mobil) | Behörighetsnivå |
|-----------|---------|------|-----------------------|---|
| | | | | AA <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> |
| | | | | AA <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> |
| | | | | AA <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> |

Behörighetsnivå för övriga användare som inte är kontaktperson AA B F XX (Behörighetsnivå: AA = Full behörighet. B = Får meddela tillfälliga instruktioner samt återkalla larm. F = Får endast återkalla larm. XX = Ej behörig)**Obs! Om inget anges, tilldelas övriga användare behörighetsnivå XX. De kan då inte återkalla larm!****Nuvarande behörighetskod**(Kod ni uppger till larmcentralen vid utlöst larm)**Önskad ny behörighetskod (4-8 siffror, inga bokstäver)**(Ny behörighetskod gäller först efter bekräftande från larmcentralen)**Personliga koder** (Använd blanketten "Kunduppgifter - personliga behörighetskoder". Vid personliga koder lämnas ovanstående rad för behörighetskod blank)**Manöverkod till larmet**(Kod för att stänga av, återställa och aktivera larm. Ange om koden är till en förbikopplare (fbk) eller till manöverpanel (map) t.ex. fbk 1234, map 1020)**Önskas bekräftelse per mail, ange mailadress****Ovanstående uppgifter godkännes:**

| Datum | Namnteckning/kod (vid mail) | Namnförtydligande |
|-------|-----------------------------|-------------------|
| | | |

Denna blankett skall efter ifyllandet mailas/skickas till:

Rapid Säkerhet AB

Kundtjänst

Box 6066

164 06 Kista

Mail: uppdatering@rapidsakerhet.se